

KEMENTERIAN UTILITI SARAWAK

Tingkat 7,8,9 dan 10, Lot 2879, LCDA Tower, The Isthmus Off Jalan Bako, 93050 Kuching

Permohonan Untuk Skim Bekalan Elektrik Luar Bandar (BELB)

| UNTUK DIISI OLEH WAKIL / PEMOHON | |
|--|--------------------------|
| A Butiran Kampung / Rumah Panjang | |
| Jenis Permohonan (sila tanda ✓): | |
| a) Permohonan Baru (Belum ada talian grid) | () |
| b) Permohonan Tambahan/Tertinggal (Sudah ada talian grid) | () |
| Nama Kampung/ Rumah Panjang : _____ | |
| Alamat Kampung/Rumah Panjang : _____ | |
| Bahagian : _____ | Daerah : _____ |
| Kawasan DUN : _____ | Kawasan Parlimen : _____ |
| Bilangan rumah / pintu / keluarga yang memohon bekalan elektrik (jika berkenaan) : _____ | |
| Nama bandar / pekan terdekat : _____ | |
| Jarak kampung / rumah panjang dari bandar/pekan terdekat? : _____(km) | |
| Jarak kampung / rumah panjang itu dari talian SESCo yang terdekat (jika ada) : _____(km) | |
| B Butiran Wakil / Pemohon | |
| Nama Wakil / Pemohon : _____ | |
| Jawatan : (Contoh : Pengerusi JKKK / Ketua Kampung / Tuai Rumah / Lain-lain (nyatakan)*: _____ | |
| No. KP : _____ | |
| No. Telefon : _____ | |
| Alamat Surat-menyurat : _____ | |
| _____ | |
| _____ | |
| _____ | |
| _____ | _____ |
| (Tandatangan) | (Tarikh) |

KRITERIA PEMOHON PROJEK BEKALAN ELEKTRIK LUAR BANDAR (BELB)

- Pemohonan terdiri daripada rumah persendirian, rumah panjang, rumah ibadat dan dewan orang ramai.
- Dibekalkan melalui fasa tunggal di bawah kategori pengguna domestik kepada rumah atau pintu yang mempunyai dapur, tandas dan bilik yang sesuai untuk didiami.
- Kedai perniagaan, rumah ladang, stor, bengkel dan rumah yang disahkan tidak selamat oleh pihak SESCO **TIDAK LAYAK** dalam kriteria ini.
- Bagi pemohon tanah berdaftar sertakan salinan surat hakmilik tanah atau diikuti dokumen pemilikan tanah
- Sekiranya pemohon **BUKAN** pemilik tanah berdaftar, surat keizinan/kebenaran bertulis untuk menduduki tanah daripada pemilik asal tanah tersebut perlu disertakan.

| C Senarai Butiran Pemohon | | | | | | |
|---------------------------------------|---------------------|---|-------------------|--|---|---|
| UNTUK DIISI OLEH WAKIL PEMOHON | | | | | | UNTUK DIISI OLEH PEJABAT DAERAH |
| (i) | (ii) | (iii) | (iv) | (v) | (vi) | (vii) |
| No. | Nama Pemohon | No. KP <i>(sila sertakan salinan)</i> | No Telefon | No. rumah seperti dalam lakaran terperinci | Rumah / Rumah panjang yang layak <i>(Sila sertakan</i> <i>gambar rumah)</i> (√) | Maklumat lengkap dan dokumen sokongan disertakan seperti dalam senarai semak (√) |
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |

**** Sila fotokopi muka surat ini untuk pemohon-pemohon tambahan.**

Senarai Semak (Diisi oleh Wakil Pemohon)

| Perkara | | Tindakan (✓) |
|---|---|--------------|
| Dokumen Sokongan – bagi setiap pemohon | | |
| 1 | Salinan Kad Pengenalan Wakil Pemohon | |
| 2 | Salinan Kad Pengenalan Pemohon-pemohon | |
| 3 | Salinan Surat Milik Tanah (jika ada) | |
| 4 | Surat kebenaran daripada pemilik – pemilik tanah yang lain (Jika berkongsi Surat Milik Tanah) | |
| 5 | Lakaran terperinci pelan lokasi rumah pemohon / Koordinat GPS pemohon / <i>Google maps</i> | |
| 6 | Gambar rumah pemohon yang sudah siap (MESTI DISERTAKAN) | |
| 7 | Surat Sokongan dari Wakil Rakyat | |

Semakan Pegawai Daerah

| | |
|-----------------|---|
| Nama : _____ | <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">Tandatangan</p> <p>Tarikh : _____</p> <p style="text-align: right;">Cop Rasmi</p> |
| Jawatan : _____ | |
| Daerah : _____ | |

PANDUAN MENGISI BORANG PERMOHONAN UNTUK PROJEK BEKALAN ELEKTRIK LUAR BANDAR (BELB)**BAHAGIAN WAKIL PEMOHON**

- Borang hendaklah **LENGKAP** diisi seperti senarai semak.
- Sila **LENGKAPKAN** bahagian Bahagian A (Butiran Kampung / Rumah Panjang), B (Butiran Wakil Pemohon) dan C (Senarai Butir-Butir Pemohon) ruangan (i) hingga (vi). Butir-butir semua pemohon hendaklah disenaraikan dan **SERTAKAN** salinan Kad Pengenalan. Gambar rumah setiap pemohon **MESTI DISERTAKAN**.
- Sila **SERTAKAN** lakaran yang menunjukkan kedudukan terperinci kampung /rumah panjang dan nombor rumah pemohon-pemohon dengan jalan dan petunjuk penting seperti tasik, bukit, sungai, ladang, talian elektrik SESCO dan lain-lain.
- Sila kemukakan borang yang telah **LENGKAP** diisi ke **PEJABAT DAERAH**.

Untuk Kegunaan Pejabat

Semakan Jabatan Tanah & Survei

| | |
|------------------|---|
| Nama : _____ | <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">Tandatangan</p> <p>Tarikh : _____</p> <p style="text-align: right;">Cop Rasmi</p> |
| Jawatan : _____ | |
| Bahagian : _____ | |